

RENCONTRER les EXIGENCES du POSTE

Afin d'améliorer vos chances d'obtenir une entrevue et éventuellement le poste, il est primordial que les informations envoyées avec votre candidature fassent la **DÉMONSTRATION** que vous rencontrez les exigences qui apparaissent à l'avis de poste vacant. Joindre ce document à votre demande de changement d'emplois.

Dans la colonne de gauche, inscrivez chacune des exigences du poste telle qu'indiquée dans l'avis de poste vacant.

Dans la colonne de droite, décrivez comment vous pouvez démontrer à l'employeur que vous rencontrez chacune de ces exigences. Utiliser seulement les documents soumis pour postuler.

Exigences du poste	Éléments fournis à l'employeur

À titre d'exemple :

Détenir un diplôme universitaire pertinent (1 ^{er} cycle) ou toute autre combinaison de formation et d'expérience acquise reliée au champ d'activité.	- Je détiens un BAC de l'UQAM en marketing. ou - Je détiens un DEC du CEGEP du Vieux Montréal en comptabilité et je suis au service d'Hydro-Québec depuis ... ans à VSALC.
Posséder une bonne connaissance du processus « Alimenter » et connaître les processus actuels dans les domaines des SALC et Réseau et démontrer l'ouverture nécessaire à l'intégration et l'évolution des activités opérationnelles.	Depuis ... ans, je suis conseiller(ère) pour le processus « recouvrement ». Mon travail consiste à ... J'ai donc plusieurs contacts avec les gens de tous les processus de VSALC dont « Alimenter ».
Avoir participé à des projets de réorganisation des processus et procédures de travail.	J'ai participé à la réorganisation des relève de compteurs en 1995 et du recouvrement en 1998.
Habilité à proposer des solutions innovatrices intégrant les besoins des clients et de l'entreprise.	L'activité ... du processus « Recouvrement », proposée par l'équipe dont j'étais responsable, a permis une récupération annuelle supplémentaire de ... \$ au niveau des recouvrements tout en gardant l'intégrité et la confidentialité des clients touchés.